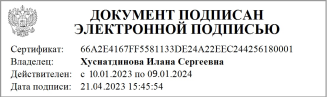
Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад № 6

Артемовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Хуснатдинова И.С./

«07» апреля 2025г. приказ 28-О



**Отчет о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 6»**

**Артемовского городского округа**

**за 2024 год**

**Раздел 1. Аналитическая часть**

**1.1. Общие сведения**

**Полное наименование:**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» Артемовского городского округа

Сокращенное наименование:

МБДОУ «Детский сад № 6»

**Тип муниципального Образовательного учреждения:**

бюджетная организация.

Организационно-правовая форма Образовательного учреждения – учреждение.

**Адрес:** 692760, РФ, Приморский край, г.Артем, ул.Фрунзе, 65/1.

Контактный телефон8(42337-437-72)

Адрес электронной почты [sad\_6@list.ru](mailto:sad_6@list.ru)

Учредитель: муниципальное образование Артемовский городской округ в лице администрации Артемовского городского округа

**1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

**- Лицензия   на   право ведения образовательной    деятельности**  № 133 от 09 июля 2014 года, выдан Департаментом образования и науки Приморского края

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, серия 25 № 003949010.

- Устав МБДОУ «Детский сад № 6» Артемовского городского округа, утвержден постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.12.2013 №3461- па

- свидетельство о государственной регистрации права от «25» апреля 2014 г. 25 – АВ 240709, на пользование земельным участком, на котором размещена организа-ция

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Объект права: здание – детский сад

Тип постройки: отдельно стоящее 2-этажное здание, общая площадь 5281 кв. м.

Режим работы образовательного учреждения: МБДОУ детский сад работает в режиме 5- дневной рабочей недели с 7.00 до 19.00, суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной

Дошкольное образовательное учреждение было создано на основании решения Артемовского городского Совета депутатов трудящихся от 14.01.1966 № 11 «О вводе в эксплуатацию двухэтажного кирпичного здания, на 140 мест по ул. Пушкина в микрорайоне № 1» и именовалось «Детские ясли № 6» Артемовского ГОРОНО.

На основании постановления главы администрации города Артема от 26.02.1993 детские ясли № 6 Артемовского ГОРОНО переименованы в муниципальное дошкольное учреждение «Детский сад № 6» города Артема.

На основании постановления администрации Артемовского городского округа от 12.07.2006 № 821-па муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» города Артема переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 общеразвивающего вида» города Артема.

Постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.12.2010 № 2513-па «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений Артемовского городского округа в целях создания муниципальных казенных образовательных учреждений Артемовского городского округа» тип муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 общеразвивающего вида» города Артема изменен с «дошкольное образовательное учреждение» на «казенное дошкольное образовательное учреждение».

На основании распоряжения администрации Артемовского городского округа от 24.01.2011 № 12-ра «Об изменении названия и внесении изменений в Устав дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 общеразвивающего вида» города Артема» муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 общеразвивающего вида» города Артема переименовано в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6» Артемовского городского округа.

На основании постановления администрации Артемовского городского округа от 28.10.2013 № 2844-па «Об изменении типа муниципальных казенных образовательных учреждений Артемовского городского округа в целях создания муниципальных бюджетных образовательных учреждений Артемовского городского округа» (в ред. от 10.12.2013 № 3279-па) тип муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 6» Артемовского городского округа изменен с «казенное учреждение» на «бюджетное учреждение».

Сведения об административно – управленческом персонале:

заведующий **Хуснатдинова Илана Сергеевна.**

методист: **Сапожкова Вера Анатольевна.**

заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе: **Брезгунова Юлия Викторовна.**

главный Бухгалтер: **Кирда Елена Юрьевна.**

Проектная мощность – 140 человек. Фактическая 170 воспитанников.

**1.3. Документация образовательной организации**

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ

- Программа развития Учреждения (наличие): имеется.

- Отчеты Учреждения (наличие):

имеются ежемесячные: отчеты, отчеты по показателям, отчеты о выполнении муниципального задания (за 1 полугодие , за 2 полугодие 2024г.)

- Сведения о деятельности организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми 2024г. (форма 85- К)

- Договоры МБДОУ детский сад № 6 Артемовского городского округа с родителями (законными представителями)

- Личные дела воспитанников, книга движения воспитанников

- Программа развития МБДОУ детский сад № 6 Артемовского городского округа

- Образовательная программа МБДОУ детский сад № 6 Артемовского городского округа

- Учебный план МБДОУ детский сад № 6 Артемовского городского округа

- Годовой план работы ДОУ

- Расписание непосредственно образовательной деятельности, режим дня

- Приказы по основной деятельности.

- Приказы по личному составу.

- Коллективный договор.

- Положение о приёме и отчислении детей.

- Положение о родительском собрании.

- Положение о педагогическом совете.

- Положение о Совете Учреждения

- Положение об аттестации сотрудников.

- Положение о работе с персональными данными.

В 2024 году детский сад закончил внедрять электронный документооборот в систему управления организацией. По итогам года работники отмечают, что стало проще работать с документацией, в том числе систематизировать ее и отслеживать сроки исполнения и хранения документов. Так же ДОУ работает в программе Дело–Web, которую использует для получения и передачи информации. Все педагоги зарегистрированы на платформе «Сетевой город. Образование» и ведут там документацию

**Вывод:** Документация не противоречит действующему законодательству Российской Федерации. В 2025 году планируем продолжить работу в данном направлении.

**1.4. Информация о документации Учреждения, касающаяся трудовых отношений**

- Трудовые книжки на всех работающих сотрудников имеются

- Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников ведется (книжек прошит, пронумерован и скреплен печатью)

- Личные дела ведутся на всех сотрудников.

- Приказы по личному составу имеются, подшиты в соответствии с календарными датами.

- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам имеются, оформлены в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства.

- Коллективный договор утвержден на собрании работников, срок действия 2022 – 2025г

- Штатное расписание Учреждения (наличие, оформление) имеются, оформлено в соответствии с требованием действующего законодательства.

- Журналы проведения инструктажей ведутся согласно требований и заверяются личной подписью работников.

- График отпусков: имеется

**Раздел 2. Оценка качества системы управления ДОУ**.

**2.1. Структура управления ДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В ДОУ разработан пакет документов регламентирующих деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Организационно-управленческая структура ДОУ представлена следующей схемой:

Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности, взаимодействие с другими структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | **Содержание деятельности** | **Члены**  **структурного подразделения** | **Взаимосвязь структурных подразделений** |
| Общее собрание работников  образовательного учреждения | Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.  Расширение коллегиальных, демократических форм управления ДОУ.  Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ. | Все работники | Педагогический совет |
| Педагогический совет | Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования.  Определение направлений деятельности ДОУ, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса.  Принятие образовательной программы ДОУ.  Обсуждение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта. | Заведующий, методист, воспитатели | Общее собрание работников  образовательного учреждения   Управляющий совет |
| Управляющий совет | Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.  Координирование деятельности групповых Родительских комитетов.  Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях. | Избранные представители родительской общественности, педагоги | Общее собрание родителей |

**Дополнительное образование**

В детском саду в 2024 г. дополнительные общеразвивающие программы реализовались по направлению познавательное развитие

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направленность/  Наименование программы | Форма организации | Возраст | Год, количество воспитанников | | | Бюджет | За плату |
| 2023 | 2024 | |
| 1. | Познавательное |  | | | | | | |
| 1.1. | «Лаборатория доктора Всезнайкина» | кружок | 4-6 лет | 64 | | 69 | + | - |

**Раздел 3. Организация содержание образовательного процесса**

Личные дела воспитанников оформлены на каждого ребенка. Книга учета движения воспитанников имеется, заполнены все данные на каждого воспитанника.

**Количество групп и численность воспитанников в 2024 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы | Количество групп | Возраст, лет | Численность воспитанников |
| группа раннего возраста | 1 | 2-3 | 30 |
| младшая группа | 2 | 3 – 4 | 55 |
| средняя группа | 1 | 4 – 5 | 26 |
| старшая группа | 1 | 5 – 6 | 30 |
| подготовительная группа | 1 | 6 – 7 | 34 |
| Всего | 6 | 3-7 | 175 |

Порядок Приема и отчисления воспитанников:

Разработаны и утверждены Правила Приема на обучения по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 6»

Содержание образовательного процесса, в группах дошкольного учреждения выстроено в соответствии с программой дошкольного учреждения «Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» Артемовского городского округа», разработана с требованиями ФОП ДО, утвержденым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2022 года № 71847 «Об утверждении федеральной государственной программы дошкольного образования»

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФОП: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие. В каждой образовательной области сформулированы общая направленность, которая относится ко всем возрастам, и по сути дела задает конечную результативность (к 6-7 годам), а образовательные задачи и содержание образовательной работы по реализации этой общей направленности отнесены к возрастам детей.

Предлагаемое программное обеспечение содержание включает в себя также формы организации образовательного процесса, средства и методы освоения этого содержания. Они отличаются многообразием: показ и объяснение, постановка задач проблемного характера, проведение экскурсий, бесед, организация детского экспериментирования как с предметами, с природными объектами, так и с текстами, использование игровых приемов, мотивирующих деятельность детей и пр. Они отвечают как возрастным особенностям детей, так и специфике освоения самого содержания, благодаря чему создаются условия для успешной реализации поставленных образовательных задач.

Реализация содержания всех образовательных областей основывается на следующих принципах: ориентировка на потенциальные возможности ребенка; реализация деятельности подхода – это развитие самой деятельности, основных ее компонентов (мотивов, целей, действий, способов действий или операций); реализация принципа «от общего к частному»; интегрированный принцип организации освоения предлагаемого содержания; создание проблемной ситуации; наглядное моделирование; создание условий для практического экспериментирования с разными материалами; продуктивное и игровое взаимодействие детей между собой и со взрослыми (диалогическое общение); учет индивидуальных особенностей, как личностных (лидерство, инициативность, уверенность, решительность и т.п.), так и различий в возможностях и в темпе выполнения заданий и др.; создание условий для востребованности самими детьми освоенного на НОД содержания в дальнейшей свободной деятельности (игре, рисования и др.); учет специфики в развитии мальчиков и девочек. Сформулированные принципы носят здоровьесберегающий характер, обеспечивая полноценное психическое развитие, сохранение эмоциональной сферы, формирование базисных характеристик личности.

В соответствии с требованиями современной научной Концепции дошкольного воспитания, ориентируясь на ФОП к структуре примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования, педагогический коллектив основной целью своей работы видит создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для умственного, физического и эмоционального развития детей, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Для достижения цели Программы решаются следующие задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни; обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей; воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству; максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса; творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса; вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка; единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи; соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

В детском саду работает консультационный центр для родителей (законных представителей) и детей, не получающих услуги дошкольного образования в учреждениях. Консультационный центр создан для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 до 8 лет, не являющихся воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 6» АГО, проживающих на территории, закрепленной МБДОУ «Детский сад № 6».

Цель создания консультационного центра является:

- оказание методической, консультативной, диагностической помощи;

- преемственности семейного и общественного воспитания.

За 2024 год обращений от родителей (законных представителей) детей не поступало.

*Льготы по внесению родительской платы в муниципальных образовательных организациях на территории Артемовского городского округа устанавливаются:*

- родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, - в размере 10 процентов от установленной суммы родительской платы;

- родителям (законным представителям), замещающим должность «помощник воспитателя» в муниципальных образовательных организациях, - в размере 10 процентов от установленной суммы родительской платы.

**Льготы по внесению родительской платы** **предоставляются со дня подачи родителем** (законным представителем) **заявления и документов, подтверждающих право на пользование данной льготой:**

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, – оригиналы свидетельств о рождении детей;

- для родителей (законных представителей), замещающих должность «помощник воспитателя» в муниципальных образовательных организациях Артемовского городского округа, – справка с места работы.

Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

**Компенсация части родительской платы**

В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы:

- на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении,

- на второго ребенка - в размере 50 процентов,

- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении.

Для получения компенсации родитель (законный представитель) предоставляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:

1. заявление от родителя (законного представителя), для получения компенсации;

2. копию документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала для сверки);

3. копию свидетельства о рождении всех детей (с предъявлением оригинала для сверки);

4. номер лицевого счета в кредитной организации и почтовый адрес заявителя;

5. копии свидетельств о рождении (усыновлении) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель (с предъявлением оригинала для сверки). Для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного управления об установлении над ребенком опеки;

6. решение суда, в случае лишения родителя (родителей) родительских прав в отношении ребенка (детей).

**Вывод:** Основная образовательная программа дошкольного образования соответствует

требованиям ФОП ДО. Образовательный процесс в Учреждении планируется и организуется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования .

Рабочая программа воспитания соответствует требованиям Федерального закона от 31 июля 2020г. № 304- ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с учетом плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Образовательный процесс в Учреждении планируется и организуется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

Годовые задачи за 2024 год выполнены.

**Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы**

Создание развивающей среды в Учреждении: наличие игровых уголков в соответствии с требованиями ФОП ДО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты, подвергающиеся анализу | Состояние объектов на начало учебного года | Характеристика оснащения объектов |
| Здание детского сада находится по адресу:  Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе 65/1 | Состояние удовлетворительное | В здании 2этажа, имеется центральное отопление, подведены вода и канализация.  Полностью оснащено сантехническим оборудованием.  Крыша отвечает требованиям СанПиНов и пожарной безопасности.  За детским садом закреплен участок земли в 5281 кв. м., имеющий ограждение. |
| Групповые комнаты | Состояние удовлетворительное | В детском саду 6 групповых комнат. 4 группы с отдельными спальнями, 2 группы без спален. Имеется 5 входов в дошкольное учреждение, из них 2 группы имеют свой отдельный вход.  Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых.  Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО. |
| Музыкальный зал | Состояние удовлетворительное | Музыкальный зал полностью оборудован. Имеется электрическое пианино, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты, мультимедийный проектор,  Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО. |
| Методический кабинет | Состояние удовлетворительное | Методический кабинет полностью оборудован. Имеется библиотека методической литературы, 1 компьютер, 1 принтер, демонстрационные материалы. |
| Пищеблок | Состояние удовлетворительное | Полностью оборудован инвентарем и посудой. Имеется 2 плиты с духовыми шкафами, 1 электросковорода, 1 мясорубка, водонагреватель, холодильное оборудование |
| Прачечная | Состояние удовлетворительное | Полностью оборудована необходимым инвентарем и электрооборудованием. Имеется 1 современная стиральная машина. |
| Медицинский кабинет | Состояние удовлетворительное | Медицинский кабинет полностью оборудован необходимым инвентарем и медикаментами. |
| Участки для каждой группы | Состояние удовлетворительное | На территории ДОУ оборудовано 6 участков. Оборудование игровых участков ДОУ включает следующие малые формы: песочницы – 6 шт.; горки – 6 шт.; скамейки – 6 шт.; качалка двухместная «Джип» - 2 шт., качалка двухместная «Петушок» - 1 шт.; формы для лазания – 8 шт. в соответствии с возрастом и требованиями СанПиНа. |
| Физкультурная площадка | Состояние удовлетворительное | . Оборудование спортивной площадки: стенка для метания – 2 шт.; спортивный комплекс – 1 шт, бум – 1 шт. |

**Создание развивающей среды в Учреждении:** наличие игровых уголков и уголков природы в соответствии с требованиями программы воспитания: Совместными усилиями сотрудников, родителей (законных представителей) детей, в группах создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда, в которой отражено содержание требований ФОП ДО и соответствующая специфике Программы. Образовательное пространство групп оснащено игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием. В каждой группе оборудованы центры для самостоятельной двигательной активности в соответствии с возрастом детей, центры, оснащённые современным дидактическим материалом и пособиями как игровой, так и продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Организация и расположение предметов развивающей среды осуществляются педагогами рационально, удобно для детей, обеспечивает надёжность и безопасность их использования, что способствует эмоциональному благополучию каждого ребенка, создает у него чувство защищенности, способствует развитию его интересов. Игровой материал периодически меняется, постоянно пополняется в зависимости от возрастных особенностей детей и с учетом индивидуальных склонностей и интересов, «зоны ближайшего развития», появление новых предметов, стимулирует игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

В рамках подготовки к новому учебному году была проведена огромная работа. Это конечно подготовка документации, а так же выполнение требований надзорных служб: роспотребнадзора, пожнадзора, ростехнадзора, охраны труда, ГО ЧС и других служб.

Силами сотрудников организован косметический ремонт детского сада – побелка, покраска всех помещений.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

**сведения об обеспечении:**

мебелью – обеспечены в полном объеме, в удовлетворительном состоянии;

инвентарём – обеспечены в полном объеме в удовлетворительном состоянии;

посудой– обеспечены в полном объеме в удовлетворительном состоянии.

**Вывод:** Материально-техническая база ДОУ значительно пополнилась за отчетный период и находится в удовлетворительном состоянии. Имеющееся оборудованиеиспользуется рационально, ведется учет материальных ценностей

*Так же большое внимание уделяется нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ. Знакомство дошкольников с государственными символами в ДОУ осуществляется в двух направлениях – через обустройство развивающей предметно-пространственной среды и проведение тематических мероприятий (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06).*

В рамках реализации ОО Программы учреждения по ОО «социально-коммуникативное развитие» в разделе «социальное окружение» педагоги проводят мероприятия по ознакомлению воспитанников с государственными символами, государственными и народными праздниками. Формируют интерес к «малой Родине», в старшем дошкольном возрасте объясняют, что наша страна называется Российская Федерация» (Россия), дети показывают на карте границы России, дошкольников знакомят с флагом, гербом и гимном.

**Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом:** Учреждение обеспечено игрушками, наглядным и дидактическим материалом. В методическом кабинете сосредоточен дидактический материал по обследованию речи детей, художественная детская литература, наглядно-дидактические пособия и игры, для работы с детьми диагностический материал для обследования групп общеразвивающей направленности и материалы консультаций для педагогов и родителей в условиях консультативного пункта. В музыкальном зале имеются необходимые технические средства, фортепиано, детские музыкальные инструменты, дидактические наглядные пособия и игры по развитию музыкальных способностей, атрибуты и костюмы для инсценировок, спектаклей.

**Сведения о результатах внутренней оценки качества** подготовки воспитанников по образовательной программе: Целью осуществления внутреннего мониторинга является качественная оценка степени освоения ребенком образовательной программы, влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка, а также выявление степени соответствия результатов деятельности ДОУ стандартам и требованиям дошкольного образования. Внутренний мониторинг качества образования осуществляется в ДОУ в соответствии с основной образовательной программой и годовым планом работы ДОУ, утвержденными приказами заведующего и принятыми на заседаниях педагогических советов. Периодичность и формы мониторинга соответствуют ФОП дошкольного образования и прописаны в основной образовательной программе ДОУ. Мониторинг включает в себя два компонента: Педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего развития). Мониторинг оценки готовности воспитанников подготовительной к школе группе к школьному обучению на основе комплекта диагностических материалов по оценки и учету индивидуальных особенностей развития детей 5-7 лет под редакцией М.М. Безруких Педагогическая диагностика осуществляется через педагогические наблюдения, организуемые воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год - в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). Мониторинг оценки готовности воспитанников подготовительной к школе группе к школьному обучению осуществляется воспитателями и специалистами Учреждения, в апреле-мае месяце на основе комплекта диагностических материалов по оценки и учету индивидуальных особенностей развития детей 5-7 лет .

**Сведения о результатах внутренней оценки качества подготовки воспитанников по образовательной программе:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Социально-коммукативное развитие %** | **Познавательное развитие %** | **Речевое развитие %** | **Художественно – эстетическое развиие %** | **Физическое развитие %** |
| Раннего возраста  Группа № 1 | в- 17  с- 72  н- 11 | в- 26  с- 60  н – 14 | в-11  с- 50  н- 39 | в- 60  с- 32  н- 8 | в- 59  с-31  н-10 |
| Раннего возраста  Группа № 2 | в- 20  с- 70  н- 10 | в- 27  с- 60  н – 13 | в-10  с- 53  н- 37 | в- 60  с- 32  н- 8 | в- 57  с-33  н-10 |
| Младшая группа № 3 | в- 69  с-29  н-2 | в- 65  с-33  н-2 | в- 68  с- 27  н-5 | в-54  с-44  н -2 | в- 66  с- 30  н-4 |
| Средняя группа № 4 | в-58  с- 39  н-3 | в- 60  с- 37  н -3 | в-64  с-31  н- 5 | в-58  с- 40  н- 2 | в- 68  с- 29  н- 3 |
| Старшая  группа № 5 | в- 61  с- 37  н-2 | в- 70  с-30  н- 5 | в-69  с-26  н- 4 | в-62  с-36  н-2 | в-65  с-31  н-4 |
| Подготовительная к школе группа № 6 | в- 68  с- 27  н-5 | в- 60  с-34  н-6 | в- 71  с- 21  н- 8 | в-60  с-35  н-5 | в-70  с-27  н-3 |

Можно отметить, что у выпускников сформированы: необходимый запас знаний об окружающем мире, элементарные математические понятия, навыки речевого общения со сверстниками и взрослыми. Дети овладели определенными мыслительными операциями, умеют обобщать и дифференцировать предметы и явления окружающего мира, осуществляют самоконтроль своих действий, адекватно реагируют на замечания взрослых.

Проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы качества образования: мониторинг, по этапам (входной, итоговый)

1. Анализ результатов педагогической диагностики выпускников показал, что уровень овладения детьми необходимыми, навыками и умениями по всем областям соответствует возрасту

2. В детском саду созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников.

**Результаты внутренней оценки качества подготовки воспитанников по образовательной программе за 2024 год сложились из результатов опроса родителей «Удовлетворенность качеством образования (в целом по детскому саду)»**

Анализ анкетирования родителей воспитанников посещающих МБДОУ «Детский сад № 6» Выявление уровня удовлетворённости родителей качеством деятельности и предоставления услуг дошкольным образовательным учреждением»

В анкетировании приняло участие 135 родителей (135 анкет)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **уровень оценки родителями** | **количество родителей** | **%** |
| Высокая оценка деятельности и качества предоставляемых услуг ДОУ | 135 | 92 |
| Хорошая оценка деятельности и качества предоставляемых услуг ДОУ | 4 | 8 |
| Удовлетворительная оценка деятельности и качества предоставляемых услуг ДОУ | 0 | 0 |
| Неудовлетворительная оценка деятельности ДОУ и качества предоставляемых услуг ДОУ | 0 | 0 |

**Наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования:**

В Учреждении разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6» Артемовского городского округа.

В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» Артемовского городского округа ответственным лицом за организацию внутренней системы оценки качества образования назначен методист

**Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Всего в ДОУ 31 работник. Должностной состав руководящих работников включает:

* Административный персонал - 3;
* Педагогический персонал - 14;
* Учебно – вспомогательный персонал – 7;
* Обслуживающий персонал – 8;

**Профсандарт педагога:**

Все педагоги учреждения соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога дошкольного образования (Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. №544н с изменениями от 05.08.2016г.), который регламентирует требования к профессиональным знаниями навыкам воспитателя.

Укомплектованность педагогическими работниками составляет 100%.

Средний возраст педагогов (лет): 40- 55 лет

Педагогический стаж, человек (%): 0-10 лет – 6 (42,9%), 10-20 лет – 2 (14,2 %), свыше 20 лет – 6 (42,9 %)

Образование, человек (%) от общего числа: высшее - 3 (27,3%), среднее специальное - 9 (91%)

Аттестация человек (%) от общего числа педагогов

количество педагогических работников с высшей квалификационной категорией – 0 человека (0 %)

количество педагогических работников с первой квалификационной категорией – 2 человека (23,4%)

количество педагогических работников не имеющих квалификационной категории – 12 человека (76,6 %)

**5.1. Активное участие в конкурсах и распространение опыта работы**

**педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **уровень** | **Наименование мероприятия, дата** | **Участники/ кураторы** |
| 1. | муниципальный | Городской конкурс-акция «Новогодняя игрушка» | воспитатели:  Авдеева Д.В.  Ворочай И.В.,  Халиулина Н.Х.  Марченко Л.Л.  Лебедева Е. И.  Чернышова О.В.  Абраменко М.В. |
| 2. | муниципальный | 2 городской фестиваль народного творчества «Пасхальный перезвон» | Куратор:  Колодяжная Т.В.  Ворочай И.В.  Медведева А.С.  Авдеева Д.В.  Лебедева Е.И. |
| 3. | муниципальный | Артемовские звездочки | Куратор:  Чернышова О.В.  Медведева А.С. |
| 4. | муниципальный | Городской турнир по Лего конструированию | Куратор:  Чернышова О.В.  Медведева А.С. |
| 5. | краевой | Марафон «МатматикУм» | Куратор:  Чернышова О.В.  Медведева А.С.  Сапожкова В.А.  Бойченко М.А.  Лебева Е.И  Марченко Л.Л.  Халиулина Н.Х.  Шамсутдинова А.В. |
| 6. | региональный | Конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников АГО «Я – исследователь» | Куратор:  Чернышова О.В.  Медведева А.С.  Шамсутдинова А.В.  Марченко Л.Л. |
| 7. | региональный | 20 международный конкурс проектно-исследовательских  и творческих работ «Лингвиада-2024» | Куратор:  Чернышова О.В.  Медведева А.С.  Шамсутдинова А.В.  Марченко Л.Л.  Авдеева Д.В. |
| 8. | всероссийский | «Всероссийский проект для воспитателей ДОУ».Олимпиада «Развитие мелкой моторики дошкольников» | Участник:  Чернышова О.В.  Абраменко М.В. |  |
| 9. | всероссийский | Всероссийский патриотический конкурс «Сыны и дочери Отечества» | Куратор:  Колодяжная Т.В. |
|  |  |  |  |
| 10. | всероссийский | Всероссийского конкурса  «Первые осенние приметы» | Кураторы:  Женжеруха Л.А.,  Шамсутдинова А.В. |
| 11. | всероссийский | Всероссийская викторина «Время знаний» | Кураторы:  Халиулина Н.Х., Шамсутдинова А.В.  Захаренко А.В. |
| 12. | всероссийский | Азбука игротехники: игры коррекции поведения и развития личности дошкольника | воспитатели:  Марченко Л.Л.  Медведева А.С. |

**Вывод:** МБДОУ укомплектовано кадрами полностью.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, участвуют в онлайн курсах, вебинарах, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Переподготовка учебно-вспомогательных работников в полной мере соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел **«**Квалификационные характеристики должностей работников образования**»**, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761 н.

**Раздел 6. Анализ методической работы в ДОУ.**

Цель анализа: определить уровень продуктивности методической работы, её роль в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Цель педагогической деятельности на 2024 учебный год:

Обеспечение условий реализации основной программы дошкольного образования, с учетом федеральных государственных стандартов дошкольного образования.

Задачи на 2025 год:

1. Продолжать содействовать укреплению здоровья детей дошкольного возраста, путем развития физических качеств, накопления и обогащения двигательного опыта, использования здоровьесберегающих технологий.

2. Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФОП дошкольного образования и обогащению содержания работы по региональному компоненту.

Реализация этих задач осуществлялась через следующие формы методической работы:

- педсоветы (разные виды)

- семинары и семинары-практикумы

- коллективные открытые просмотры педагогической деятельности

- педагогические часы и выставки

- творческие отчёты по самообразованию

- анкетирование

- решение проблемных задач и практических ситуаций

- конкурсы различного уровня

Все эти формы были направлены на выполнение конкретных задач ДОУ. Педсоветы и мероприятия к ним (консультации, смотры-конкурсы, творческие недели, тематический контроль), позволяли провести подробный анализ ситуации развития предложенных направлений, выявить проблемы, провести коррекцию.

В связи с введением федерального государственного стандарта дошкольного образования (Приказ №1155 от 17.10.2013г.) перемены в дошкольном мире коснулись каждого дошкольного учреждения в Российской Федерации.

Основной целью методической работы ДОУ 2024 учебном году было – оказание действенной помощи педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования с учетом ФОП ДО.

Для того, чтобы проанализировать деятельность педагогов, отследить уровень их профессиональной компетентности в детском саду используются следующие виды педагогического анализа:

- эпизодический (анализ отдельных режимных моментов)

- тематический (анализ одного из разделов воспитательно-образовательной работы с детьми)

- итоговый (направленный на изучение комплекса основных факторов, повлиявших на результаты деятельности педагога).

При проведении педагогического анализа деятельности педагогов выявлено:

Наибольшие затруднения педагоги испытывают в вопросах:

- использование в работе современных педагогических технологий развивающего обучения,

- интеграция образовательных областей и планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП;

- содержание коррекционной работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ,

Педагоги нуждаются в консультациях по планированию с учётом ФОП ДО, в помощи по планированию по музыкальному воспитанию, по обучению грамоте, ФЭМП и развитию речи, нуждаются в курсах повышения квалификации, в помощи по освоению новых компьютерных технологий (создание презентаций, работа интерактивной доски для дошкольников).

С целью оказания помощи педагогам в 2024 учебном году проведен мониторинг по реализации ФОП дошкольного образования. Направление мониторинга: определить уровень готовности ОУ и педагогов к реализации ФОП ДО.

Цель: выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов специалистов ДОУ для совершенствования курсовой подготовки в ГОАУ ДПО ПК ИРО и корректировки деятельности управления образованием в условиях введения ФОП ДО.

Задачи:

- определение основных рисков введения ФОП ДО в ДОУ – получение информации о готовности педагогических кадров ОУ к работе в новых условиях, умении проектировать и реализовывать образовательный процесс с учетом ФОП ДО, в т.ч. на основе современных ИКТ -технологий и ЭОР,

- выявление основных проблем, испытываемых педагогами ДОУ в ходе введения ФОП ДО,

- уточнение содержания запросов педагогов на необходимые информационные и научно-методические ресурсы,

- выявление мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагога в условиях введения ФОП ДО,

- определение основных направлений и форм методической поддержки специалистов ДОУ в условиях введения ФОП ДО на региональном – муниципальном уровне

- разработка (корректировка) программ методического и нормативного сопровождения процесса введения ФОП ДО и программ саморазвития педагогов.

**Наличие, качество и оценка полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями:**

- Осуществляется сопровождение детей из семей группы риска администрацией, воспитателями Учреждения. Участие в работе образовательных городских округов, посещение семей, проведение индивидуальных бесед и консультаций с родителями по выполнению родительских обязанностей, помощь в вопросах воспитания детей дошкольного возраста, являются эффективными профилактическими методами работы с семьями риска, что позволяет этим семьям избежать постановки на учёт в комиссию по делам несовершеннолетних.

**Состояние коррекционной работы в Учреждении:**

- Организована работа ПМПк ДОУ. В рамках сетевого взаимодействия по организации психологического обследования воспитанников и консультирования их родителей (законных представителей) ДОУ направляет воспитанников и их родителей (законных представителей) на ТПМПК. Обследование воспитанников с проблемами в развитии и консультирование родителей (законных представителей) проводится своевременно и бесплатно.

**6.1. Анализ самообразования педагогов:**

Одним из показателей профессиональной компетентности воспитателя является его способность к самообразованию. Всё больше педагогов нашего ДОУ постигают новые формы самообразования – повышают свои знания дистанционно (вебинары, видеоконференции), участвуют в конкурсах муниципального уровня, дистанционных конкурсах (краевых, всесоюзных).

**Вывод:** В рамках реализации ФОП ДО возникла реальная необходимость в применении качественно новых подходов к решению проблемы самообразования и совершенствованию системы мер, направленных на создание условий для успешного и эффективного самообразования каждого педагога.

Учитывая это необходимо в 2025 году запланировать повышение профессионального уровня педагогов обучения на курсах повышения квалификации (5 педагогов) и через самообразование.

**Раздел 7. Дополнительная информация**

**7.1. Информация о медицинском обеспечении Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников**

Одним из приоритетных направлений в работе учреждения является работа по сокращению заболеваемости и укреплению здоровья детей. Во всех возрастных группах оборудованы спортивные зоны для занятий физическими упражнениями в свободной самостоятельной деятельности и оздоровления детей, лечебно-профилактические мероприятия проводятся в соответствии с годовым планом работы КГБУЗ «Артемовская детская больница». Строго соблюдаются требования СанПиН 2.4.1.3049-13 к организации физического воспитания детей и требования разделов основной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ, «Режим дня» и «Физическое воспитание».

В саду систематически проводилась оздоровительная работа с детьми по профилактике простудных заболеваний, направленная на укрепление иммунитета: ежедневное кварцевание групповых помещений; ежедневная витаминизация третьего блюда во время обеденного приема пищи; ежедневная фитотерапия второго блюда во время обеденного приема пищи (применение свежего чеснока с учетом индивидуальной переносимости). Также проводились профилактические мероприятия по предупреждению плоскостопия (хождение по массажным коврикам и ребристым дорожкам) и нарушения осанки (оздоровительные игры, физические упражнения, физминутки, гимнастика пробуждения).

Работа с детьми по оздоровлению и физическому развитию не ограничивается рамками непосредственно образовательной деятельности и режимных моментов, регулярно проводятся физкультурные и оздоровительные досуги, развлечения, праздники, организуются подвижные и спортивные игры.

В связи с тем, что в учреждении отсутствует физкультурный зал, часть занятий по физической культуре проводится в музыкальном зале, групповых помещениях в условиях ограниченного пространства. А также необходимо активнее вовлекать родителей в процесс физического воспитания: к участию в совместных мероприятиях - спартакиадах, праздниках, изготовлению и приобретению пособий для физкультурных уголков.

Медицинское обслуживание, условия для лечебно – оздоровительной работы (наличие в Учреждении лицензированного медицинского кабинета; договор с городским лечебно – профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников.

Медицинская деятельность осуществляется КГБУЗ «Артемовская детская больница»:

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности ЛО- 25-01-002877 от 03.12.2022 г. (серия ЛО- 25-01 № 005094)

- Договор о сотрудничестве МБДОУ детский сад № 6 Артемовского городского округа и КГБУЗ «Артемовская детская больница» от 03.10.2023 по 02.10.2024 года.

- регулярность прохождения сотрудниками Учреждения медицинских осмотров, ежегодно в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011 года «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)

**Выводы:** таким образом, в 2025 учебном году необходимо продолжить работу по физическому развитию детей, совершенствовать систему оздоровительных и профилактических мероприятий и организации двигательной активности в условиях ограниченного пространства.

**7.2. Организация питания, обеспечение безопасности.**

*Наличие собственного пищеблока:* - в наличии, удовлетворительное состояние

В ДОУ реализуется 10-дневное меню, утвержденное заведующим. Осуществляется производственный контроль за работой пищеблока.

*Договоры с различными организациями о порядке обеспечения продуктами питания воспитанников и сотрудников (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов*) имеются, соответствуют Федеральному закону от 18.07.2011№ 223- ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральному закону от 05.04.2013 № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Оформление данных договоров и контрактов соответствуют требованиям действующего законодательства.

*Организация питания в ДОУ* осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН. Детский сад обеспечивает воспитанникам регулярное гарантированное сбалансированное питание, в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском салу по утвержденным нормативам.

*Контроль* за качеством блюд, витаминизацией закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на администрацию детского сада.

Питание в ДОУ удовлетворяет физиологические потребности детей в основных пищевых веществах. Содержание белков составляет – 15% , жиров– 32% и углеводов –58% от калорийности рациона. При составлении меню руководствуемся рекомендациями СанПиН по распределению калорийности между приемами пищи. разнообразие ассортимента продуктов – в соответствии с СанПиН

*Витаминизация, объём порций* – проводится витаминизация третьего блюда, объем порций соответствует возрасту воспитанников.

*Наличие контрольного блюда* – имеется в наличии.

*Хранение проб (48 часовое)* – пробы отбираются в стерильную посуду (банки) с плотно закрывающимися крышками, помещаются в отдельный контейнер и хранятся в холодильнике.

*Объём порций* – соответствует СанПиН.

*Использование йодированной соли* - используется.

*Соблюдение питьевого режима* – соблюдается.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МБДОУ.

Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития воспитанников.

В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Соблюдение питьевого режима, бутилированная вода 1,5 литра ООО «Водопад- 25»

наличие приказов по выполнению норм питания – имеются

наличие графика получения питания – имеется

накопительная ведомость – имеется

**Вывод:**

**1.**  Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

2. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством, медицинской сестрой

3. В Учреждении соблюдается санитарно-гигиенический режим в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

**Раздел 8. Выводы результата деятельности Учреждения.**

**Учитывая результаты самообследования деятельности МБДОУ детский сад № 6 за 2024 год, можно сделать следующие выводы:**

- в МБДОУ организована работа по охране жизни и укреплению здоровья детей

- МБДОУ обеспечено квалифицированными кадрами.

- материально – техническая база учреждения обновлена

- в связи с реализацией ФОП ДО совершенствуется образовательная деятельность, созданы условия для развития детей;

- педагоги ДОУ принимают активное участие в конкурсах различного уровня, обобщают и распространяют свой педагогический опыт, активно занимаются самообразованием с использованием интернет ресурсов, участвуют в семинарах, вебинарах, делятся опытом работы, обучаются в учебных заведениях и проходят курсы повышения квалификации, педагоги осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями, что говорит об эффективности проводимой методической работы

- открыт консультационный пункт дошкольного образовательного учреждения с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное учреждение, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

**Перспективы развития на 2025 год:**

1. Продолжать создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО

2. Продолжить планирование повышения профессионального уровня педагогов по реализации ФОП ДО на базе МБДОУ детский сад № 6 и других уровней повышения профессиональной квалификации педагогов. Систематизировать знания педагогов о новых тенденциях образования по внедрению ФОП ДО через различные формы деятельности.

3. Продолжать осуществлять работу по преемственности с начальной школой.

**Раздел 9. Результаты работы, проведенной по выявленным в предыдущем самообследовании проблемам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема | Мероприятия по решению выявленных проблем | Решена ли проблема (да/нет) |
| Заболеваемость детей после праздников и выходных (так называемая «родительская» заболеваемость) | Проводилась просветительно-информационная работа с родителями (законными представителями) | частично |

**Раздел 10. Заключение**

Осуществляя анализ от результата к процессу и условиям, подводя итоги работы за 2024 год, деятельность ДОУ будет направлена на решение следующих задач:

* Укрепления здоровья детей дошкольного возраста путем развития физических качеств накопления и обогащения двигательного опыта, через здоровьесберегающих технологий;
* Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФОП дошкольного образования и обогащению содержания работы по региональному компоненту

Перспективы деятельности учреждения направлены на продолжение реализации приоритетных направлений деятельности учреждения во взаимодействии детского сада, семьи и общественности и на:

· укрепление материально-технической базы;

· обогащение оздоровительных и закаливающих мероприятий, профилактических процедур, способствующих снижению заболеваемости детей, улучшение условий для оздоровления детей;

· поиск инновационных подходов во взаимодействии ДОУ с семьей, социальным окружением.

**Раздел 11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 175 чел. |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 175 чел. |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 чел., % |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 чел., % |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 чел., % |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 30 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 145 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 175 чел. /100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 175 чел.  /100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 чел., % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 чел., % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 чел., % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 чел., % |
| 1.6 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 чел., % |
| 1.7 | По присмотру и уходу | 0 чел., % |
| 1.7.1 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 7 дней |
| 1.7.2 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 14 чел. |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 чел./ 0% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2чел./18% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 12 чел./100% |
| 1.8.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 12 чел./100% |
| 1.8.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 2 чел./42% |
| 1.9 | Высшая | 0чел./0% |
| 1.9.1 | Первая | 2 чел./23,4% |
| 1.9.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 14 чел. /100% |
| 1.10 | До 5 лет | 1 чел. /38% |
| 1.11 | Свыше 30 лет | 4 чел./32% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4 чел. /32% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 чел./32% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 человек 100% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 человек/ 100% |
| 1.15.1 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 14 чел./  175 чел. |
| 1.15.2 | **Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников**: |  |
| 1.15.3 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.4 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.5 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.6 | Логопеда | да |
| 2. | Учителя-дефектолога | нет |
| 2.1 | Педагога-психолога | да |
| 2.2 | **Инфраструктура** |  |
| 2.3 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5 кв.м |
| 2.4 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.5 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.6 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.7 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |